

| | | |
|---|--------------------------------------|---|
| رمز النموذج: م ب 18 | اسم النموذج: طلب مغادرة |  <p>جامعة عجلون الوطنية Ajloun National University</p> |
| رقم الاصدار: 1 | الجهة المصدرة: دائرة الموارد البشرية | |
| الجهة المدققة: دائرة الاعتماد وضبط الجودة | | |
| جهة الإقرار: مجلس العمداء رقم القرار: 2021-2020/78 تاريخ القرار: 2021/6/19 | | |

| | | |
|--|-------|---|
| الغرض من المغادرة <input type="checkbox"/> شخصي <input type="checkbox"/> رسمي المكان (إذا كانت رسمية) سبب المغادرة الرسمية: الجهة المُكَلِّفة بالعمل: | | الكلية/ الدائرة: |
| اليوم: / / التاريخ | | الرقم الوظيفي: |
| اسم طالب المغادرة: | | |
| موعد العودة | | مدة المغادرة |
| ساعة | دقيقة | ساعة |
| | | |
| التوقيع: | | التوقيع: |
| التاريخ: / / | | قرار الرئيس المباشر: توقيع: |
| | | قرار العميد/ المدير أو الشخص المفوض: توقيع: |
| سجلت المغادرة أدخلت على النظام | | |